

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина"

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»

Н.В. Гусев
«27» июля 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки – 45.03.01 Филология

Направленность (профиль) – Прикладная филология

Квалификация - бакалавр

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 4 года

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по учебно-
воспитательной работе



подпись

Е.Н.Чернышева

«27» июля 2024г.

Декан факультета



подпись

А.А. Соломонова

«27» июля 2024г.

Руководитель
образовательной
программы



подпись

Л.В. Селезнева

«27» июля 2024г.

Образовательная программа утверждена Ученым советом Института
от 27 июля 2024 года (протокол № 48).

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата
- 1.3. Общая характеристика ОПОП бакалавриата

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 2.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата, связанная с задачами профессиональной деятельности и трудовыми функциями, в соответствии с профессиональными стандартами

3. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

- 3.1. Структура и объем ОПОП бакалавриата
- 3.2. Блок 1 «Дисциплины и модули»
- 3.3. Блок 2 «Практика»
- 3.4. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

- 6.1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения, установленные Институтом в соответствии с ФГОС ВО
- 6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения, установленные Институтом в соответствии с ФГОС ВО
- 6.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения, установленные Институтом

7. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

- 7.1. Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП бакалавриата
- 7.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОПОП бакалавриата
- 7.3. Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП бакалавриата
- 7.4. Сведения о механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП бакалавриата

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Пояснительная записка

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль подготовки «Прикладная филология», (далее – ОПОП бакалавриата) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), разработанный и утвержденный федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина" (далее – Институт) на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 «Филология» (далее – ФГОС ВО).

ОПОП бакалавриата регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, общую характеристику ОПОП бакалавриата, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, оценочные средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП бакалавриата.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 года № 986 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 мая 2014 года № 339н "Об утверждении профессионального стандарта "Корреспондент средств массовой информации";
- приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 года № 538н "Об утверждении профессионального стандарта "Редактор средств массовой информации";
- приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета и программам магистратуры" (с изменениями и дополнениями);

– приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 года № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);

– Устав ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина»;

– локальные нормативные акты Института.

1.3. Общая характеристика ОПОП бакалавриата:

1.3.1. Целью ОПОП бакалавриата является по направлению подготовки 45.03.01 «Филология», профиль подготовки «Прикладная филология» является подготовка выпускников к профессиональной деятельности в различных средствах массовой информации (печатных, электронных и сетевых), а также в организациях и подразделениях, связанных с рекламой и PR, посредством развития у обучающихся личностных качеств и формирования у них универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в сфере филологического обеспечения/обслуживания указанных видов деятельности.

Основные задачи ОПОП бакалавриата:

1. Сформировать комплекс требований к результатам освоения ОПОП бакалавриата.

2. Определить последовательность и модульность формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций путем обеспечения комплексности подготовки и преемственности содержания дисциплин учебного плана.

3. Определить цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП бакалавриата.

4. Обеспечить информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5. Установить критерии и средства оценки и самооценки контактной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов.

6. Обеспечить обучающимся возможность участия в проектной деятельности, в том числе связанной со сферой СМИ, рекламы и PR; создавать условия для формирования практических навыков в рамках учебных и производственных практик.

7. Обеспечить эффективное использование в обучении электронной информационно-образовательной среды Института.

1.3.2. Срок получения образования по ОПОП бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

1.3.3. При реализации ОПОП бакалавриата Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.3.4. Образовательная деятельность по ОПОП бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.3.5. Объем ОПОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.), 1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам (27 астрономическим часам).

Объем ОПОП бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет: в очной форме обучения: 1 курс – 60 з.е.; 2 курс – 60 з.е.; 3 курс – 60 з.е.; 4 курс – 60 з.е.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Таблица 1

№ п/п	Область профессиональной деятельности	Сфера(ы) профессиональной деятельности
1	2	3
1	01 Образование и наука	научные исследования
1	11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	- подготовка и создание информационного материала, освещающего события, явления, факты, предназначенного для распространения с помощью средств массовой информации; - редактирование и подготовка материалов к публикации в средствах массовой информации; - ведение теле- и радиопрограмм; - журналистика (корреспондент, репортер мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); - реклама и связи с общественностью

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к решению которых должен быть готов выпускник ОПОП бакалавриата:

Таблица 2

№ п/п	Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
1	2	3
1	научно-исследовательский	- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков; - анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений

		и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов; - сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований; - участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня; - выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований
2	прикладной	- сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации посредством создания массмедийных текстов разных типов; - редактирование публикаций СМИ: работа над содержанием и формой журналистских, рекламных и PR-текстов; - творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов электронных и сетевых СМИ, в том числе рекламных и PR-текстов

Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

– русский язык в его теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах; иностранные языки в аспекте практического владения ими;

– художественная литература (отечественная и зарубежная) и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах;

– различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов), в том числе тексты СМИ;

– устная, письменная и виртуальная коммуникация, в том числе масс-медийная.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов (ПС), соответствующих профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата:

Таблица 3

№ п/п	Область профессиональной деятельности	Код и наименование профессионального стандарта (ПС)	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
			Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	A/01.6	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	6
						A/02.6	Получение информации для подготовки материала	6
						A/03.6	Обработка и проверка полученной информации для материала	6
						A/04.6	Формирование материала	6
2	11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	11.006 Редактор средств массовой информации	А	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	A/02.6	Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	6
						A/04.6	Редактирование материалов	6

2.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП бакалавриата, связанная с задачами профессиональной деятельности и трудовыми функциями, в соответствии с профессиональными стандартами

Таблица 4

№ п/п	Код и наименование ПС. Вид профессиональной деятельности в соответствии с ПС	Задачи профессиональной деятельности	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Трудовые действия
1	11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	3 - сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации посредством создания массмедийных текстов разных типов	4 Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	5 Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	6 Получение задания и сбор информации по специализации, определяемой редакцией Подготовка предложений для разработки текущих и перспективных планов редакции Проведение интервью, проведение опросов Освещение событий в теле-, радиопрограммах, транслируемых в прямом эфире, в онлайн-трансляциях программ сетевых СМИ Изучение и анализ собранной информации Обработка материалов (обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных) Подготовка материала определенного жанра и тематики (очерки, статьи, аудио/видеосюжеты) для телевидения, радио, сетевого издания, печати и информационных лент Анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проект Создание материалов (написание статей, сценариев, ведение колонок) Анализ структуры и содержания материалов, ошибок и недочетов, которые необходимо исправить
2	11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	3 - редактирование публикаций СМИ: работа над содержанием и формой журналистских, рекламных и PR-текстов; - творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов	4 Работа над содержанием публикаций СМИ	5 Подготовка к публикации собственных материалов/работа в эфире Редактирование материалов	6 Анализ содержания полученной информации, целесообразности и способов ее внедрения в проект Создание материалов (написание статей, сценариев, ведение колонок) Анализ структуры и содержания материалов, ошибок и недочетов, которые необходимо исправить

<p>Выбор методов редактирования материалов для наиболее полного раскрытия авторского замысла</p> <p>Приведение материала в соответствие с требованиями СМИ</p> <p>Работа над контекстом, орфографией и стилем текста</p> <p>Реализация комплекса мер для поднятия позиций сайта в результатах выдачи поисковых систем по определенным запросам пользователей с целью продвижения сайта</p>			<p>электронных и сетевых СМИ, в том числе рекламных и PR-текстов</p>		
			<p>- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;</p> <p>- анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;</p> <p>- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов</p>	<p>01 Наука и образование (в сфере научных исследований)</p>	<p>3</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

3.1. Структура и объем ОПОП бакалавриата:

Таблица 5

Структура ОПОП		Объем ОПОП и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	210
	Обязательная часть	156
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	54
Блок 2	Практика	21
	Обязательная часть	21
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП		240

3.2. Блок 1 «Дисциплины (модули)» включает в себя обязательные дисциплины (модули) и дисциплины (модули), формируемые участниками образовательных отношений, элективные и факультативные дисциплины (модули).

К обязательной части ОПОП бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть ОПОП бакалавриата включаются, в том числе:

– дисциплины (модули) по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Институтом, могут включаться в обязательную часть ОПОП бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема ОПОП бакалавриата.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП бакалавриата.

3.3. Блок 2 «Практика» включает следующие практики:

Учебные практики:

- фольклорная;
- библиографическая.

Производственные практики:

- журналистская;
- коммуникационно-информационная;

– преддипломная.

Содержание всех видов практик отражается в программах практик.

3.4. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и сдача государственного экзамена, а также подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации и локальными нормативными актами Института.

4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Получение доступного и качественного образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ, обучающиеся с ОВЗ) обеспечено путем создания в Институте комплекса основных необходимых условий для данной категории обучающихся.

В Институте создана безбарьерная среда для лиц с ОВЗ различных нозологий. При входе в Институт имеются: выделенное место стоянки автотранспортных средств для инвалидов, пандус с ограждением в виде непрерывного поручня, проемы входных дверей в здание расширены. Внутри здания доступны лифты в учебном корпусе и в общежитии гостиничного типа, санитарно-гигиенические помещения, оборудованные специальными поручнями, сменные кресла-коляски. Имеются в наличии средства информационно-навигационной поддержки: холл первого этажа оборудован тактильным напольным покрытием, лестничные пролеты имеют контрастную маркировку ступеней, наименования учебных помещений указаны в виде тактильных табличек, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Лицам с ОВЗ предоставляется возможность обучения по адаптированной ОПОП бакалавриата, которая учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности и при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Специальные условия предоставляются обучающимся с ОВЗ по их заявлению, содержащему сведения о необходимости создания специальных условий при обучении в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документу, подтверждающему инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в том числе:

- для лиц с ОВЗ Институт устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;
- практическая подготовка лиц с ОВЗ организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- электронное обучение, дистанционные образовательные технологии,

применяемые при обучении лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах;

– форма проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.);

– при проведении промежуточной аттестации лицам с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете, экзамене, при защите курсовой работы, результатов научно-исследовательской работы, представлении результатов прохождения практики, промежуточных результатов научного исследования;

– для обучающихся с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится Институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП бакалавриата осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Областью применения рабочей программы воспитания в Институте является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

Целями воспитательной работы в Институте (в том числе профессионального воспитания) являются:

- профессиональное воспитание;
- воспитание высоконравственной и духовно развитой личности, способной к высококачественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения;
 - освоение обучающимися профессиональных идеалов и ценностей;
 - формирование у студентов Института нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
 - формирование общественной активности;
 - создание в Институте полноценной с точки зрения воспитания социально-педагогической среды;
 - развитие волонтерского (добровольческого) движения;
 - организация воспитательной работы в условиях дистанционного обучения обучающихся;
 - формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья;
 - интернационализация обучающихся, формирование толерантности, уважительного отношения к другим религиям, традициям, людям других национальностей и конфессий;
 - формирование у студентов патриотизма, профессиональной этики, любви к русскому языку, истории и культуре России, подготовка их к жизни в условиях современного поликультурного общества.

Цели воспитательной работы достигаются в ходе реализации Институтом следующих задач:

- сохранение и развитие в Институте корпоративной культуры, основанной на общечеловеческих ценностях;
- формирование профессионально-важных качеств личности специалиста-филолога, лингвиста, профессиональных знаний и навыков;
- формирование профессиональной самореализации личности благодаря развитию инициатив молодежи с учетом лучших традиций научно-педагогических школ Института;
- развитие положительного отношения к соблюдению законов, моральных и этических правил, гражданских прав и свобод;
- обеспечение условий для раскрытия жизненных устремлений и формирования гражданской и профессиональной позиции обучающихся через развитие студенческого самоуправления, всестороннее развитие культурно-массовой, спортивной, трудовой, общественной сфер студенческой жизни;
- осуществление широкой культурно-просветительской и профориентационной деятельности среди студентов Института через различные научные, творческие, спортивные и другие объединения, а также за счет привлечения к участию в вузовских корпоративных мероприятиях различных целевых групп населения;
- формирование неприятия идеологии терроризма и экстремизма;
- пропаганда здорового образа жизни.

Для достижения целей и эффективного решения поставленных задач необходим комплекс условий, обеспечивающих раскрытие творческих способностей и самореализацию личности студента:

- ориентация содержания и форм внеаудиторной работы со студентами на активность и деятельность самих студентов, на проявление ими самостоятельности в организации и проведении мероприятий;
- создание и организация работы творческих, спортивных и научных коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам;
- использование традиций и позитивного опыта, накопленного Институтом, для становления, функционирования и развития системы воспитательной работы в современных условиях, их сочетание с поиском новых форм и направлений;
- проведение научно-просветительских, физкультурно-спортивных и культурно-массовых мероприятий, организация досуга студентов;
- поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
- изучение (мониторинг) интересов, динамики ценностных ориентаций студентов как основа планирования воспитательной работы;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- совершенствование технологии планирования на уровне всех субъектов воспитательной деятельности;
- осуществление контроля за содержанием и эффективностью воспитательной работы, использованием ее результатов для корректировки планов и решений.

Цель, задачи и условия воспитательной работы реализуются через ее основные направления, разрабатываемые по мере возникновения потребностей и приоритетов с учетом компетентностной модели личности выпускника Института.

6. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

В результате освоения ОПОП бакалавриата у выпускника должны быть сформированы следующие универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные ФГОС ВО, и профессиональные компетенции, установленные ОПОП бакалавриата:

6.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. УК-1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.

		<p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p> <p>УК-3.4. Взаимодействует с другими членами команды, в том числе осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды.</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы. Несет личную ответственность за результат.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия в зависимости от цели и условий партнерства.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникационных задач на государственном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для самореализации и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать</p>

		с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. УК-6.4. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает с учетом физиологических особенностей организма должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. УК-7.2. Использует основы физической культуры и спорта для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий в различных жизненных ситуациях и в профессиональной сфере.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует и идентифицирует факторы вредного влияния элементов в повседневной жизни и в профессиональной деятельности (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения, а также связанных с военными конфликтами) в профессиональной деятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает основами инклюзивной компетентности, знает ее компоненты и структуру. УК-9.2. Применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. УК-9.3. Грамотно планирует и осуществляет

		в рамках профессиональной деятельности взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач. УК-10.2. Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. УК-10.3. Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Осознает неприемлемость коррупционного поведения, проявлений экстремизма и терроризма во всех сферах общественной жизни. УК-11.2. Осуществляет деятельность с соблюдением антикоррупционного законодательства, нормативно-правовых и организационных мер противодействия экстремизму и терроризму.

6.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общая филология	ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы	ОПК-1.1. Знает краткую историю филологии, ее современное состояние и перспективы развития. ОПК-1.2. Осуществляет первичный сбор и анализ языкового и (или) литературного материала. ОПК-1.3. Корректно интерпретирует различные явления филологии. ОПК-1.4. Обладает навыками анализа филологических проблем в историческом контексте, применяет навыки анализа в педагогической деятельности. ОПК-1.5. Имеет практический опыт работы с языковым и литературным материалом, научным наследием ученых-филологов, в том числе, в педагогической деятельности.
Языкознание	ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и	ОПК-2.1. Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности. ОПК-2.2. Анализирует типовые языковые

	истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации	материалы, лингвистические тексты, типы коммуникации. ОПК-2.3. Осуществляет перевод и (или) интерпретацию текстов различных типов. ОПК-2.4. Соотносит лингвистические концепции в области истории и теории основного изучаемого языка, в том числе, в педагогической деятельности.
Литературоведение	ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре	ОПК-3.1. Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности. ОПК-3.2. Владеет основной литературоведческой терминологией. ОПК-3.3. Соотносит знания в области теории литературы с конкретным литературным материалом. ОПК-3.4. Дает историко-литературную интерпретацию прочитанного. ОПК-3.5. Определяет жанровую специфику литературного явления. ОПК-3.6. Применяет литературоведческие концепции к анализу литературных, литературно-критических и фольклорных текстов, в том числе, в педагогической деятельности.
Основы научно-исследовательской работы в филологии	ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста	ОПК-4.1. Владеет методикой сбора и анализа языковых и литературных фактов. ОПК-4.2. Осуществляет филологический анализ текста разной степени сложности. ОПК-4.3. Интерпретирует тексты разных типов и жанров на основе существующих методик.
Лингвистика, коммуникация	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	ОПК-5.1. Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме. ОПК-5.2. Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на изучаемом языке для осуществления профессиональной, в том числе педагогической деятельности. ОПК-5.3. Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на изучаемом языке, в том числе в рамках педагогической деятельности. ОПК-5.4. Использует изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной коммуникации.
Информация, коммуникация	ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному	ОПК-6.1. Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. ОПК-6.2. Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных

	обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.	организационных задач. ОПК-6.3. Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-7.2. Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

6.3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения, установленные Институтом

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание определения профессиональной компетенции (код ПС, код ТФ; требования рынка труда; анализ опыта; другое)
1	2	3	4
Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации посредством создания массмедийных текстов разных типов	ПК-1. Владеет технологиями сбора, подготовки и представления общественно актуальной информации через СМИ; базовыми навыками создания на основе стандартных методик различных типов текстов (журналистских, рекламных, в том числе текстов для социальных сетей) в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями	ПК-1.1. Знает характеристики основных жанров журналистских и рекламных текстов, требования к работе журналиста, технологии сбора, подготовки и представления общественно значимой информации, навыками фактчекинга; имеет представление о сфере PR. ПК-1.2 Создает на основе стандартных методик журналистские и рекламные тексты основных жанров, в том числе для размещения на веб-сайтах и в соцсетях в соответствии с нормативными, отраслевыми, жанровыми и стилевыми требованиями. ПК-1.3. Владеет базовыми навыками копирайтинга и креативного письма.	11.003 -ТФ А/01.6 11.003 -ТФ А/02.6 11.003 -ТФ А/03.6 11.003 -ТФ А/04.6
Редактирование публикаций СМИ: работа над содержанием и формой журналистских, рекламных и PR-текстов	ПК-2. Владеет базовыми навыками доработки и обработки (корректур,	ПК-2.1. Знает теоретические основы и приемы корректуры и редактирования текста массмедиа. ПК-2.2. Знает словари и справочники, в том числе	11.006 – ТФ А/02.6 11.006 – ТФ А/04.6

	редактирование, комментирование) различных типов текстов СМИ, работы над содержанием и формой журналистских и рекламных текстов	электронные, в избранной сфере профессиональной деятельности. ПК-2.3. Осуществляет редактирование и корректуру текстов различных типов, аргументируя свои действия; готовит тексты для публикации на веб-сайтах и в социальных сетях. ПК-2.4. Владеет навыками проверки информации текста, определяет релевантность и валидность источников информации.	
Творческо-организационная деятельность по созданию новых продуктов электронных и сетевых СМИ, в том числе рекламных и PR-текстов	ПК-3. Владеет навыками разработки и реализации культурно-просветительских проектов в области филологии, проектов в области массовой коммуникации, а также информационного сопровождения проектной деятельности.	ПК-3.1. Знает основы разработки и реализации культурно-просветительских проектов в области филологии, проектов массовой коммуникации и их продвижения в медиасреде. ПК-3.2. Осуществляет творческую деятельность по созданию информационных, презентационных и рекламных продуктов для электронных и сетевых СМИ.	11.006 – ТФ А/02.6 11.006 – ТФ А/04.6
<p>- научные исследования в области филологии с применением полученных теоретических знаний и практических навыков;</p> <p>- анализ и интерпретация на основе существующих филологических концепций и методик отдельных языковых, литературных и коммуникативных явлений и процессов, текстов различного типа, включая художественные, с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;</p> <p>- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований;</p> <p>- участие в научных дискуссиях и процедурах защиты научных работ различного уровня;</p> <p>- выступление с сообщениями</p>	ПК-4. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	ПК-4.1. Знает и реализует принципы построения и оформления научной работы, методы сбора и анализа полученного материала, подбора и оформления библиографии. ПК-4.2. Решает научные задачи в связи с поставленной целью и в соответствии с выбранной методикой. ПК-4.3. Использует научную аргументацию при анализе языкового и (или) литературного материала, корректно формулирует умозаключения и выводы. ПК-4.4. Владеет навыками публичной презентации результатов научного исследования	анализ отечественного опыта

7. ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

7.1. Сведения о кадровых условиях реализации ОПОП бакалавриата.

Реализация ОПОП бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Института, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации ОПОП бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институту к реализации ОПОП бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Института, участвующих в реализации ОПОП бакалавриата, и лиц, привлекаемых Институту к реализации ОПОП бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Института на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.2. Сведения об учебно-методическом обеспечении ОПОП бакалавриата.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП бакалавриата включает основные учебные издания: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, информационные ресурсы; научные издания; официальные справочно-библиографические и периодические издания; методические указания по дисциплинам (модулям) и практикам, предусмотренным учебным планом.

Самостоятельная работа обучающихся сопровождается необходимым методическим обеспечением.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого издания, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей),

программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе Института.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (по их личному заявлению) должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Института дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП бакалавриата;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.3. Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП бакалавриата.

Для реализации ОПОП бакалавриата Институт располагает помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

7.4. Сведения о механизмах оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП бакалавриата.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

К проведению регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП бакалавриата привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП бакалавриата осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.